

CURRICULUM VITAE

Romina Parenti

📍 Via _____ (RSM)



Sesso | Luogo e data di nascita: San Marino, _____ cittadinanza sammarinese |

Profilo Professionale

Professionista con esperienza in ambito legale e istituzionale, attualmente Responsabile dell'Ufficio Consulenza Normativa e Vice Responsabile del Servizio Legale della Banca Centrale della Repubblica di San Marino. Il percorso professionale ha favorito lo sviluppo di competenze nella gestione di strutture complesse, nella consulenza normativa e nelle attività di riscossione. Affidabilità, motivazione e propensione al miglioramento ne caratterizzano il profilo.

Esperienza Professionale

Ruolo Attuale

Responsabile Ufficio Consulenza Normativa e Vice Responsabile Servizio Legale
Banca Centrale della Repubblica di San Marino

Febbraio 2020 – Agosto 2024

Direttore Dipartimento Affari Istituzionali e Giustizia
Pubblica Amministrazione

Agosto 2018 – Gennaio 2020

Responsabile Servizio Legale, Sanzioni e Liquidazioni
Banca Centrale della Repubblica di San Marino

Maggio 2018 – Gennaio 2020

Sostituto Responsabile Antiriciclaggio
Banca Centrale della Repubblica di San Marino

Aprile 2018 – Luglio 2018

Responsabile Servizio Legale e Vice Responsabile Compliance, Sanzioni e Liquidazioni
Banca Centrale della Repubblica di San Marino

Novembre 2015 – Marzo 2018

Responsabile Dipartimento Esattoria
Banca Centrale della Repubblica di San Marino

1999 – 2015

Impiegata – Segreteria di Direzione, Risorse Umane, Dipartimento Esattoria
Banca Centrale della Repubblica di San Marino

1992

Impiegata
Banca di San Marino

Istruzione e Formazione

2019

Master di II livello – Università degli Studi Roma Tre
Responsabile della protezione dei dati personali (DPO e Privacy Expert)

2001

Laurea in Giurisprudenza – Università degli Studi di Urbino

1992

Diploma di Ragioneria – I.T.C. Rino Molari

Abilitazioni

Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato e notaio

Competenze

Lingue

Italiano (madrelingua) | Inglese (A2) | Francese (A1)

Competenze organizzative e gestionali

- Coordinamento e gestione del personale
- Pianificazione e organizzazione del lavoro
- Gestione di emergenze e criticità

Competenze professionali

- Consulenza legale e normativa
- Riscossione coattiva

Competenze informatiche

- Suite Office (Word, Excel, PowerPoint)
 - Software gestionali di settore
-

Attività, Incarichi e Formazione

Incarichi ricoperti

- 2005 – 2018: Ufficiale della Riscossione del Dipartimento Esattoria della Banca Centrale della Repubblica di San Marino
- 2005 – 2018: Mandato ad assumere la difesa della pubblica amministrazione nelle cause aperte ai sensi della Legge 70/2004 nell'attività del Dipartimento Esattoria della Banca Centrale della Repubblica di San Marino
- 2020 – 2024: Componente commissioni giudicatrici per concorsi nelle forze dell'ordine
- 2020 – 2024: Componente delegazione tecnica – IV ciclo di valutazione GRECO
- 2021: Incarico temporaneo di Dirigente UO Stato Civile, Servizi Demografici ed Elettorali

Corsi di Formazione

- 2006 – Normativa su imprese e servizi bancari – BCSM
 - 2006 – Recupero crediti – Gruppo Soi, Milano
 - 2007 – Equo processo (CEDU) – Segreterie di Stato per gli Affari Esteri e per la Giustizia
 - 2007 – Relazioni interpersonali in azienda – Centro Formazione Professionale San Marino
 - 2008 – Regolamentazione bancaria – BCSM
 - 2015 – Reato di riciclaggio – Università di San Marino
 - 2018 – Operazioni sospette e IV direttiva – ODCEC
 - 2018 – Riforma imposte indirette – ODCEC
-

Altre Informazioni

Patente B

Interessi

Cucina naturale, passeggiate all'aria aperta

San Marino, 14 aprile 2026 - Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 171/2018